



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / VERFÜGUNG DES LEITENDEN BEAMTEN

Ufficio / Amt	N. Nr.	Data Datum
1.5.0. - Ufficio Organizzazione E Formazione 1.5.0. - Amt für Organisation und Weiterbildung	7827	09/12/2019

OGGETTO/BETREFF:

ABBONAMENTO PER GIORNATE FORMATIVE ORGANIZZATE DA MAGGIOLI SPA - AFFIDAMENTO DIRETTO - CODICE C.I.G.: Z632B04A36 - IMPORTO DI EURO 7.590,00 (IVA ESENTE ART. 10 DPR 633/72 E ART. 14, C. 10, L. 537/93)

ABONNEMENT FÜR AUSBILDUNGSTAGE ABGEHALTEN VON MAGGIOLI AG - DIREKTE VERGABE - CIG-CODE: Z632B04A36 - BETRAG EURO 7.590,00 (MWST.-FREI LAUT ART. 10 DPR 633/72 UND ART. 14 ABSATZ 10, L 537/93)

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 17.12.2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per gli esercizi finanziari 2019 – 2021;

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 93 del 20.12.2018 immediatamente esecutiva di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019-2021;

- il vigente Regolamento di Organizzazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98/48221 del 02.12.2003 e ss.mm.ii.;

- il vigente "Regolamento di contabilità" del Comune di Bolzano approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 21.12.2017;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 18.02.2019 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il periodo 2019 – 2021;

- il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm. (Codice dei contratti pubblici) ed in particolare l'art. 36;

- la L.P. n. 16 del 17.12.2015 e ss.mm. e in particolare gli artt. 26, 38 e 55 sugli affidamenti diretti;

- il vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 25.01.2018;

- le linee guida dell'ANAC di cui alla deliberazione n. 1097 del 26.10.2016, richiamate dall'art. 36, c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016;

- l'art. 36 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L che individua e definisce il contenuto delle

Es wurde Einsicht genommen in:

- den Gemeinderatsbeschluss Nr. 92 vom 17.12.2018, mit welchem das einheitliche Strategiedokument für die Haushaltsjahre 2019 – 2021 genehmigt worden ist;

- den sofort vollstreckbaren Beschluss Nr. 93 vom 20.12.2018, mit welchem der Gemeinderat den Haushaltsvoranschlag für die Geschäftsjahre 2019-2021 genehmigt hat;

- die geltende Organisationsordnung der Stadtgemeinde Bozen, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr.98/48221 vom 02.12.2003 i.g.F. genehmigt wurde;

- die geltende „Gemeindeordnung über das Rechnungswesen“ der Gemeinde Bozen, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 94 vom 21.12.2017 genehmigt wurde;

- den Stadtratsbeschluss Nr. 57 vom 18.02.2019, mit welchem der Haushaltsvollzugsplan (HVP) für den Zeitraum 2019 – 2021 genehmigt worden ist;

- das Gv.D. Nr. 50 vom 18.04.2016 i.g.F. (Gesetzbuch über öffentliche Aufträge) im Besonderen in den Art. 36;

- das L.G. Nr. 16 vom 17.12.2015 i.g.F. und im Besonderen in die Art. 26, 38 und 55 über die direkten Vergaben;

- die geltende „Gemeindevorordnung über das Vertragswesen“, die mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 3 vom 25.01.2018 genehmigt wurde;

- die Richtlinien des ANAC, siehe Beschluss Nr. 1097 vom 26.10.2016, auf welche im Art. 36, Abs. 7 des Gv.D. Nr. 50/2016 verwiesen wird;

- den Art. 36 des D.P.Reg Nr. 3/L vom 01.02.2005, abgeändert mit D.P.Reg Nr. 25

funzioni dirigenziali, modificato con il D.P.G.R. 03/04/2013 n. 25 e ss.mm.ii.;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 410 del 15.06.2015, con la quale vengono individuati gli atti devoluti o delegati alla competenza dei dirigenti;

- la determinazione dirigenziale n. 4772 del 15.05.2017 del Direttore della Ripartizione Affari Generali e Personale di delega di attività ai sensi del IV comma dell'art. 22 del vigente Regolamento di Organizzazione;

- la determinazione dirigenziale n. 4387 del 2.05.2018 con la quale il Direttore della Ripartizione Affari Generali e Personale ha nominato la dott.ssa Cristina Caravaggi quale RUP - Responsabile Unico del Procedimento ai sensi degli artt. 3 e 4 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

accertato che nel piano di formazione pluriennale 2018-2020, approvato con deliberazione di Giunta nr. 204 del 02.05.2018, sono previsti corsi specialistici di aggiornamento e approfondimento in diverse tematiche per garantire il necessario aggiornamento professionale e normativo dei dipendenti, anche a quelli appena assunti o trasferiti;

Appurato che molti corsi specialistici offerti a catalogo, interessano di volta in volta uno o al massimo qualche dipendente, per cui non risulta conveniente organizzarli internamente;

Vista la proposta di abbonamento per l'attività formativa a catalogo, compresa quella per corsi on-line, presentata dalla Maggioli Spa con sede a Santarcangelo di Romagna (RN) in data 6.12.2019 suddivisa

vom 03.04.2013 i.g.F, mit welchem die Aufgaben festgelegt und beschrieben werden, die den leitenden Beamten obliegen;

- den Stadtratsbeschluss Nr. 410 vom 15.06.2015, womit die Verwaltungsakte festgelegt werden, die in den Zuständigkeitsbereich der leitenden Beamten fallen oder diesen übertragen werden;

- die Verfügung des leitenden Beamten Nr. 4772 vom 15.05.2017, mit welcher der Direktor der Abteilung für Allgemeine Angelegenheiten und Personalwesen laut Art. 22, Abs. 4 der geltenden Personal- und Organisationsordnung Befugnisse übertragen kann;

- die Verfügung Nr. 4387 vom 02.05.2018, mit welcher der Direktor der Abteilung für Allgemeine Angelegenheiten und Personalwesen Frau Dr. Cristina Caravaggi zur Verfahrensverantwortlichen im Sinne der Art. 3 und 4 der geltenden Gemeindeordnung über das Vertragswesen ernannt hat.

Im mehrjährigen Aus- und Weiterbildungsplan 2018-2020, genehmigt mit Stadtratsbeschluss Nr. 204 vom 02.05.2018, sind Fachkurse für die Weiterbildung und Vertiefung der Kenntnisse bezüglich der verschiedenen Themen enthalten, um die notwendige berufliche Weiterbildung sowie die Fortbildung aufgrund Gesetzesneuerungen der Mitarbeiter, sowie der neu eingestellten und versetzten Mitarbeiter, zu garantieren.

Es wurde festgestellt, dass an vielen vorgeschlagenen Fachkursen nur ein oder wenige Mitarbeiter interessiert sind, sodass es nicht günstig ist, sie intern zu organisieren.

Nach Einsichtnahme in das Angebot vom 06.12.2019 der Maggioli AG, mit Sitz in Santarcangelo di Romagna (RN) für ein Abonnement ihres Schulungsprogrammes, welches auch Online-Kurse einschließt,

in diversi pacchetti, tra cui anche quello riferito ad un corso breve on-line sull'anticorruzione fruibile da tutti i dipendenti nell'arco di un anno ad un costo di Euro 1.590,00;

visto che Maggioli Spa organizza da anni corsi nelle diverse tematiche specialistiche d'interesse per i vari settori dell'amministrazione, ai quali hanno partecipato molti nostri dipendenti e che tra le diverse tematiche vi è anche la materia obbligatoria dell'anticorruzione;

accertato che tra le sedi di svolgimento dei corsi della Maggioli Spa, ovvero Bolzano, Trento, Bologna vi sono anche sedi vicine;

considerato in particolare che l'abbonamento di nostro interesse prevede anche 10 giornate formative in aula e ca. 75 partecipazioni a corsi on-line ad un costo complessivo di Euro 6.000,00, che lo sconto applicato ad ogni singolo corso è di ca. del 15% e che di tali giornate formative sarà possibile usufruirne fino a dicembre 2021;

appurato inoltre che l'acquisto del suddetto abbonamento successivamente consentirà un'efficace e tempestiva gestione delle richieste d'iscrizione ai singoli corsi d'interesse;

preso atto della circostanza che, trattandosi di acquisto di un servizio di importo inferiore a Euro 40.000,00, per effetto dell'art. 38, comma 2 della L.P. 17.12.2015, n. 16 e ss.mm., non sussiste l'obbligo di acquisto mediante l'utilizzo di strumenti elettronici;

visti i controlli da eseguirsi ai sensi del CAPO V del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in relazione al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, oltre ad altri requisiti relativi ad aspetti fiscali, previdenziali e di sicurezza sul lavoro;

unterteilt in verschiedenen Paketen, welche auch ein Paket mit einem Online-Kurs über Antikorruption beinhaltet, den alle Mitarbeiter für den Zeitraum eines Jahr zur Verfügung steht, für einen Betrag von Euro 1.590,00.

In Anbetracht, dass Maggioli AG seit Jahren Kurse organisiert, die sich auf verschiedene Fachthemen beziehen, die für unterschiedliche Sektoren der Verwaltung von Interesse sind und an denen viele unsere Mitarbeiter teilgenommen haben, und dass diese Fachthemen auch die vorgeschriebenen Kurse über Antikorruption beinhalten.

Es wurde festgestellt, dass die Kurse der Maggioli AG auch in Ortschaften wie Bozen, Trient und Bologna stattfinden, welche in erreichbarer Nähe liegen.

Festgestellt, dass das Abonnement von unserem Interesse 10 Weiterbildungsstage im Schulungsraum sowie ca. 75 Online-Kurse zu einem Gesamtpreis von Euro 6.000,00 vorsieht, wobei der Preisnachlass für jeden Kurs ca. 15% beträgt und dass diese Schulungen bis Dezember 2021 in Anspruch genommen werden können.

Darüber hinaus wurde festgestellt, dass der Kauf des oben genannten Abonnements eine effektive und fristgemäße Bearbeitung der Teilnahmesuche an den einzelnen Kursen ermöglicht.

Es handelt sich um eine Dienstleistung mit einem Betrag unter 40.000,00 Euro und somit entfällt laut Art. 38, Abs. 2 des L.G. Nr. 16 vom 17.12.2015 i.g.F. die Pflicht der Beschaffung über die elektronischen Instrumente.

Im Sinne von Abschnitt V des D.P.R. Nr. 445 vom 28. Dezember 2000 müssen nicht nur hinsichtlich des Besitzes der Anforderungen gemäß Art. 80 des Kodex, sondern auch von anderen Anforderungen bezüglich der Steuerpflicht und der Vor- und Fürsorge Kontrollen durchgeführt werden.

visto l'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 e ss.mm. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia sulla tracciabilità finanziaria", e la determinazione dell'AVCP d.d. 7 luglio 2011, n. 4, "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari", così come modificata e sostituita dalla deliberazione 556 d.d. 31.05.2017 che precisa l'ambito di applicazione del predetto articolo, assoggettando, ai punti 3.9 e 3.13 in particolare, agli obblighi di tracciabilità gli acquisti dei servizi di formazione;

visto il codice identificativo di gara CIG semplificato (Smart CIG Z632B04A36) comunicato dal Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare dell'Avcp (Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici) ai sensi del Comunicato del Presidente d.d. 2 maggio 2011;

appurato che è rispettato il principio di rotazione;

ritenuto quindi di impegnare, secondo quanto sopra precisato, la quota di Euro 7.590,00.- (IVA esente art. 10 D.P.R 633/72 e art. 14 c. 10, L. 537/93) per l'acquisto di un abbonamento di giornate formative scontate di ca. il 15 % dalla Maggioli Spa, da utilizzarsi fino a dicembre 2021, nonché di un abbonamento per un corso breve on-line sull'anticorruzione fruibile da tutti i dipendenti nell'arco di un anno e ritenuta conveniente, nonché congrua la spesa, perché in linea con i prezzi di mercato;

Es wurde Einsicht genommen in den Art. 3 des Gesetzes Nr. 136 vom 13.08.2010 i.g.F. ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia sulla tracciabilità finanziaria") und in die Verfügung der Aufsichtsbehörde über die öffentlichen Vergaben von Arbeiten, Diensten und Lieferungen Nr. 4 vom 07. Juli 2011 ("Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari"). Die Verfügung wurde durch den Beschluss Nr. 556 vom 31.05.2017 abgeändert und ersetzt. Sie regelt den Anwendungsbereich des besagten Artikels und legt insbesondere in den Punkten 3.9 und 3.13 fest, dass auch beim Ankauf von Dienstleistungen im Bereich der Weiterbildung die Rückverfolgbarkeit der Finanzflüsse verpflichtend vorgesehen ist.

Es wurde Einsicht genommen in den Erkennungskodex "codice identificativo di gara CIG semplificato" (Smart CIG Z632B04A36), der vom Kontrollsystem "Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare" der Aufsichtsbehörde im Sinne der Mitteilung des Präsidenten vom 2. Mai 2011 weitergeleitet worden ist.

Es wurde festgestellt, dass das Rotationsprinzip beachtet worden ist.

Es wird daher für angebracht erachtet, aufgrund der oben angeführten Gründe, den Betrag von 7.590,00 Euro (MwSt.-frei gemäß Art. 10 DPR 633/72 und Art. 14, Abs. 10 G. 537/93), für den Ankauf eines Abonnement der Firma Maggioli AG für Schulungstage, mit einem Preisnachlass von ca. 15% und einer Gültigkeit bis Dezember 2021 sowie eines Online-Kurses über die Antikorruption, der von allen Mitarbeiter innerhalb eines Jahres in Anspruch genommen werden kann, zu verpflichten; die Teilnahmegebühr der Fachkurse, werden unter Beachtung der Marktparameter betreffend ähnlicher Kurse, für günstig, sowie angemessen gehalten.

Espresso quindi il parere di regolarità tecnica;

Es wird das eigene Gutachten bezüglich der verwaltungstechnischen Ordnungsmäßigkeit abgegeben.

ciò premesso e considerato

Dies vorausgeschickt

LA DIRETTRICE D'UFFICIO

VERFÜGT

DETERMINA

DIE AMTSDIREKTORIN

1) di acquistare mediante affidamento diretto, l'abbonamento di varie giornate formative e un corso on-line sull'anticorruzione proposto da Maggioli Spa con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) e di approvare la conseguente spesa di Euro 7.590,00 (IVA esente art. 10 D.P.R 633/72 e art. 14 c. 10, L. 537/93);

1) das Abonnement für verschiedene Schulungstage und für einen Online-Kurs über Antikorruption der Firma Maggioli AG, mit Sitz in Santarcangelo di Romagna (RN), mit direkter Vergabe zu erwerben und die folgende Ausgabe von 7.590,00 (MwSt.- frei gemäß Art. 10 DPR 633/72 und Art. 14, Abs. 10 G. 537/93) zu genehmigen.

2) di imputare la spesa di Euro 7.590,00;

2) Die Gesamtausgabe von Euro 7.590,00 zu verbuchen.

3) di liquidare le fatture d'addebito non appena saranno trasmesse in via telematica all'Ufficio Organizzazione e Formazione, tramite determinazione di liquidazione;

3) Die Rechnungen nach Erhalt auf elektronischem Wege, von Seiten des Amtes für Organisation und Weiterbildung auszubezahlen.

DA ATTO

DIE AMTSDIREKTORIN VERFÜGT WEITERS,

a. che la presente determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante anche la copertura finanziaria da parte del Direttore della Ripartizione Finanze o suo delegato ai sensi dell'art. 16, comma 4 del regolamento organico e di organizzazione, approvato nel testo vigente con deliberazione del Consiglio comunale d.d. 05.11.2013, n. 69;

a. dass diese Verfügung vollstreckbar ist, sobald sie mit dem Sichtvermerk über die buchhalterische Ordnungsmäßigkeit versehen worden ist, mit dem auch die finanzielle Deckung der Ausgaben durch den Direktor der Finanzabteilung oder seinen Stellvertreter bestätigt wird, wie in Art. 16, Absatz 4 der mit Gemeinderatsbeschluss Nr. 69 vom 05.11.2013 genehmigten Personal- und Organisationsordnung vorgesehen.

b. che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.R.G.A., Sezione autonoma di Bolzano, da presentarsi, ai sensi dell'artt. 119 e 120 del c.p.a, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto.

b. Gegen die gegenständliche Maßnahme ist Rekurs vor dem Verwaltungsgericht, Autonome Sektion Bozen, zulässig. Dieser Rekurs muss im Sinne von Art. 119 und 120 des Gesetzbuches über das Verwaltungsverfahren binnen 30 Tagen ab der vollen Kenntnis der Maßnahme eingereicht werden.

Anno Jahr	E/U E/A	Numero Nummer	Codice Bilancio Haushaltskodex	Descrizione Capitolo Kapitelbeschreibung	Importo Betrag
2019	U	6955	01101.03.020400001	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	7.590,00

La direttrice di Ufficio / Die Amtsdirektorin
CARAVAGGI CRISTINA / ArubaPEC S.p.A.
firm. digit. - digit. gez

Allegati / Anlagen:

3c576849a2932199b1653590913e012cc30b3a0a037db88eb6b6ebb7fbede454 - 4007527 - det_testo_proposta_09-12-2019_10-03-35.doc
40c9f533fa9ea6ac4cf9058976f7543638d52b3de8bbea37a51b97e8461d9a39 - 4007528 - det_Verbale_09-12-2019_10-04-38.doc