



Comune di Bolzano
Stadtgemeinde Bozen

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE / VERFÜGUNG DES LEITENDEN BEAMTEN

Centro di Responsabilità Verantwortungsbereich	Ufficio / Amt	numero Nummer	data Datum
200	2.3 <i>Ufficio Partecipazione e Decentramento</i> <i>Amt für Bürgerbeteiligung und</i> <i>Dezentralisierung</i>	4933	16/05/2018

OGGETTO / BETREFF:

Quartiere Europa-Novacella - Spese Seab - Euro 414,67.-

Stadtviertel Europa-Neustift - Ausgaben SEAB - Euro 414,67.-

Ufficio Partecipazione e Decentramento
Amt für Bürgerbeteiligung und Dezentralisierung

IL/LA DIRIGENTE - DER/DIE LEITER/IN

Dott./Dr. Manuela Angeli

Visto/Gesehen

RIPARTIZIONE PROGRAMMAZIONE CONTROLLO E SISTEMA INFORMATIVO
ABTEILUNG PLANUNG - STEUERUNG UND INFORMATIONSSYSTEM

IL/LA DIRIGENTE - DER/DIE LEITER/IN

Dott./Dr. Danila Sartori

*Visto di regolarità contabile attestante la copertura
finanziaria (art. 19 del DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L)*

*Sichtvermerk über die buchhalterische
Ordnungsmäßigkeit, welcher die finanzielle Deckung
bestätigt. (Art. 19 des DPRA Nr. 4/L vom 28. Mai
1999)*

*Sigla per l'assunzione di
impegno/accertamento entrata*

Data / Datum

IL DIRETTORE DELLA RIPARTIZIONE AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE
DER DIREKTOR DER ABTEILUNG FÜR DIE VERWALTUNG DER FINANZMITTEL

Dott. Fabio Bovolon

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 28.11.2017 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per gli esercizi finanziari 2018-2020;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 93 del 20.12.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

Visto l'art. 36 del D.P.G.R. 01.02.2005 n. 3/L che individua e definisce il contenuto delle funzioni dirigenziali, modificato con il D.P.G.R. 03/04/2013 n. 25 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98/48221 del 02.12.2003 e ss.mm.ii.;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale del 15.06.2015, n. 410, "Individuazione degli atti devoluti o delegati alla competenza dei dirigenti";

Vista la determinazione dirigenziale n. 4451 dell'08.05.2017 con la quale il Direttore della Ripartizione 2 provvede all'assegnazione del PEG ed esercita il potere di delega ai sensi del IV comma dell'art. 22 del vigente Regolamento di Organizzazione;

Visto il vigente "Regolamento di contabilità" del Comune di Bolzano approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 21.12.2017;

Visti:

- la L.P. 17 dicembre 2015, n. 16 e ss.mm.ii. "Disposizioni sugli appalti pubblici";
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici" (di seguito detto anche „Codice“);
- la L.P. 22 ottobre 1993, n. 17 e ss.mm.ii. "Disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 25.01.2018;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii. Testo Unico Sicurezza sul Lavoro "Attuazione di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

i nuovi criteri di organizzazione dei Mercatini delle Pulci approvato dalla Giunta Municipale nella seduta del 5.12.2016 e del 22.05.2017 che prevedono l'organizzazione non solo sul Ponte Talvera ma anche nei vari quartieri della città, dando incarico ad ogni Quartiere di individuare il luogo e due edizioni nell'ambito del proprio programma delle manifestazioni;

vista che il Consiglio di Quartiere Europa-Novacella nella sua seduta del 20.3.2018, ha deciso di organizzare un Mercatino delle Pulci in data 26.5.2018 nella Passeggiata Lungo Isarco, nel tratto compreso tra Ponte Roma e il ponte che porta al Centro commerciale "Twenty";

considerato che l'Ufficio Attività Economiche, responsabile per il coordinamento dei Mercatini delle Pulci, ha comunicato che le spese di pulizia restano a carico del Quartiere proponente;

visto il preventivo spedito da SEAB pervenuto in data 3.5.2018 prot. 66471/2018 pari a Euro 320,91 (IVA esclusa) per i servizi di pulizia in occasione del Mercatino delle Pulci del 26.05.18;

premesso inoltre che è stato consegnato da SEAB per il centro polifunzionale Europa un bidone aggiuntivo per i rifiuti solidi, considerato che quando la sala Europa viene utilizzata per più giornate consecutive quello presente è risultato insufficiente;

Visto che da un confronto con l'ufficio Patrimonio è risultato che la spesa per tale intervento pari a Euro 50,55 (IVA esclusa) è a carico del Quartiere competente per la gestione della sala polifunzionale;

Visto l'art. 38, comma 2 della L.P. n. 16/2015 "semplificazioni in materia di organizzazione di procedure di affidamento per enti locali";

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 50/2016 e ss.mm. ed attestato il rispetto del limite di spesa per l'affidamento diretto consentito dalla citata normativa;

Visto l'art. 27 comma 3 del vigente Regolamento di Contabilità;

espresso il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;

la Dirigente dell'ufficio
determina

1. di affidare a SEAB il servizio di pulizia dei luoghi interessati dal "Mercatino delle Pulci" sulla Passeggiata Lungo Isarco il giorno 26.5.2018 per un importo di Euro 353,00 (IVA 10% compresa);
2. di prevedere la spesa di Euro 61,67 (IVA 22% compresa) per liquidare a SEAB la spesa per la fornitura di un bidoncino aggiuntivo per i rifiuti residui da collocare presso il Centro Polifunzionale Europa;
3. di imputare la spesa come da allegato contabile.

Contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR competente entro 60 giorni e ricorso amministrativo alla Giunta Comunale entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento stesso e nei modi stabiliti dalla legge.